

平成27年度一般社団法人大阪府経営合理化協会優秀社員表彰
被表彰者推薦書

※平成27年7月31日までにご提出願います。

■推薦者 ※ここにご記入いただいた会社名をもとに表彰状を作成いたします。

会社名		住所	〒
代表者氏名			
連絡担当者 部署・役職		TEL	
e-mail		FAX	

※被推薦者が複数名おられる場合、本用紙をコピーいただき、被推薦者お1人につき1枚作成願います。

■被推薦者 ※ここにご記入いただいた部門・役職・氏名をもとに表彰状を作成いたします。

(フリガナ) 氏名	姓	名	性別	男 ・ 女
			生年月日	昭和 平成 年 月 日生
部門・役職			入社年月日	昭和 平成 年 月 日
			勤続年数	満 年 ヶ月 ※平成27年9月1日現在
推薦部門	1. 営業部門 2. 研究・開発部門 3. 製造・技術部門 4. 間接部門 ※該当部門を○で囲んで下さい。			
経歴 (職歴)				
推薦理由 (特筆事項)				

※経歴・推薦理由の記載が上記に収まらない場合、裏面をご利用下さい。

経歴
(職歴)

推薦理由

記入例

平成27年度一般社団法人大阪府経営合理化協会優秀社員表彰
被表彰者推薦書

平成27年 7月 13日

※平成27年7月31日までにご提出願います。

■推薦者 ※ここにご記入いただいた会社名をもとに表彰状を作成いたします。

会社名	株式会社合理化	住所	〒540-0029
代表者氏名	代表取締役 鈴木 太郎		大阪府中央区本町橋2-5
連絡担当者 部署・役職	総務部 佐藤 花子	TEL	06-4794-9090
e-mail	satou@gourika.or.jp	FAX	06-4794-9085

※被推薦者が複数名おられる場合、本用紙をコピーいただき、被推薦者お1人につき1枚作成願います。

■被推薦者 ※ここにご記入いただいた部門・役職・氏名をもとに表彰状を作成いたします。

(フリガナ)	ヤマダ	ジロウ	性別	男・女
氏名	姓 山田	名 次郎	生年月日	昭和40年9月1日生
			入社年月日	昭和3年10月1日
部門・役職	営業部長		勤続年数	満23年11ヶ月
			※平成27年9月1日現在	
推薦部門	1. 営業部門 2. 研究・開発部門 3. 製造・技術部門 4. 間接部門 ※該当部門を○で囲んで下さい。			
経歴 (職歴)	昭和63年4月～平成3年9月 (株)大阪商會に勤務 平成3年10月～平成6年3月 (株)合理化に入社 本社営業部に配属 平成6年4月～平成9年3月 名古屋支店営業課に配属 平成9年4月～平成16年3月 本社営業部第一営業課係長に昇進 平成16年4月～平成23年3月 本社営業部第一営業課課長に昇進 平成23年4月～ 本社営業部部長に昇進			
推薦理由	・入社以来一貫して営業に従事し、積極的な新規開拓や既存顧客への売上向上策の提案により、たびたび優秀な成績を上げる。 ・その営業手腕を買われ、名古屋支店設立と同時に赴任。1年間で多くの新規顧客を開拓し、同支店を軌道に乗せることに大きく貢献。平成9年には係長に昇進。 ・管理職になってからは、部下からの信頼も厚く、優秀な営業マンを多数育成し、部門業績目標もほぼ毎年達成している。 ・長年の当社への貢献をたたえ、これからも能力を最大限発揮していただけることを期待し、ここに推せんいたします。 (特筆事項) 約3年前、山田部長の発案により、当業界で初めての取り組みとなる協力会社を組織化し、定期的に会合を開催。当社の理念・新商品紹介・営業成功事例の共有・クレーム事例の共有を実施している。本取り組みは、協力会社からの評価も高く、参加企業の売上は平均15%アップした。			

※経歴・推薦理由の記載が上記に正確にご利用下さい

最優秀社員表彰の審査で参考とさせていただきますので、これまでに上げられた成果(および成果の大きさ、取り組み内容)を出来るだけ具体的にご記入願います。