

第50回中堅リーダー海外研修

英国(スコットランド)・アイルランド

現地5泊

会 員 398,000円

会 員 外 418,000円

2017年6月21日(水)～6月27日(火・朝)

スケジュール

月 日	曜日	都市名	現地時刻	交通機関	日程・宿泊地	食事		
1	6月21日	水	関西空港発	10:25	KL868	空路アムステルダムへ向かいます。	朝	—
			アムステルダム着	15:10		アムステルダムにて乗り継ぎをします。	昼	機内
			アムステルダム発	16:35	KL1289	空路、エディンバラ(スコットランドの首都)へ向かいます。	夕	〇
			エディンバラ着	17:00	専用車	エディンバラ着、ホテルへ向かいます。 <エディンバラ泊>	夕	〇
2	6月22日	木	エディンバラ発	9:30	EL3551	空路、ダブリンへ向かいます。	朝	〇
			ダブリン着	10:50	専用車	ダブリン着後市内視察及び流通視察/Dundrum Town Center ・日系金融機関(三井住友他訪問・経済講演) <ダブリン泊>	昼	〇
3	6月23日	金		午前	専用車	・グーグル アイルランド データセンター(予定)	朝	〇
				午後	専用車	・ダブリン国際金融サービスセンター視察(予定) ・ギネスビール本社工場視察 <ダブリン泊>	昼	〇
4	6月24日	土	ダブリン発	9:55	EL3252	・空路エディンバラへ	朝	〇
			エディンバラ着	11:10	専用車	・エディンバラ大学視察、エディンバラ流通視察	昼	〇
			インバネス			ハイランド地方中心都市インバネスへ移動 <インバネス泊>	夕	〇
5	6月25日	日	インバネス	午前	専用車	スコットランド北部(ハイランド地方視察)	朝	〇
			(ハイランド)	午後		・トマーティン蒸留所視察、ネス湖エキシビジョンセンター視察	昼	〇
6	6月26日	月	エディンバラ			エディンバラへ移動 <エディンバラ泊>	夕	〇
			エディンバラ発	11:05	KL1280	アムステルダム経由で帰国の途へ	朝	〇
			アムステルダム着	13:35		アムステルダム乗りかえ	昼	機内
7	6月27日	火	アムステルダム発	14:40	KL867	<機内泊>	夕	機内
			関西空港着	8:55		関西空港着、入国審査後解散。	朝	—

※ 上記日程は、2016年12月7日を基準としており、交通機関・現地事情等により視察・見学内容や訪問順序が変更になる場合がございます。予めご了承願います。

- 利用予定航空会社: KLMオランダ航空エコノミークラスまたはAY(フィンランド航空)エコノミークラス
- 利用予定ホテル: エディンバラ/ホリディインエディンバラ、ダブリン/シティウエストホテル、インバネス/メルキュール・インバネス
- 視察予定先概要: ダブリン/グーグルアイルランドデータセンター他、ダブリン国際金融サービスセンター、ギネスビール本社工場、Dundrum Town Center 他 流通視察 : エディンバラ/エディンバラ大学、Waitrose・Marks&Spencer他ハイランド/トマーティン蒸留所またはグレンオード蒸留所 他、ネス湖エキシビジョンセンター

対象

男女不問。中堅・新進社員(25～50才が目安となりますが、年齢制限はいたしません)。経営幹部・管理者を含みます。関連会社・協力会社へもお呼びかけいただければ幸いです。

募集定員

20名 ※最少実施人数10名

2017年3月4日(土)～9日(木) 予告

アジア視察海外研修(ラオス・タイ)
ビエンチャン、ルアンパバーン、バンコク
(日系企業視察)詳細はHPを参照下さい。

企画: 一般社団法人 大阪府経営合理化協会

<http://www.gourika.or.jp/>

旅行企画・実施: 日通旅行(株)大阪支店(予定)

参加費用

参加者1名につき 会員 398,000円

会員外 418,000円

※為替の変更ににより多少費用が変わる可能性があります。

<費用に含まれるもの>

1. 航空運賃、宿泊費(ツインルーム利用)、団体行動現地交通費
2. スケジュールに記載の食事代(飲み物代は含まれません)
3. 現地研修及び視察費用、海外研修報告書作成費

<費用に含まれないもの>

1. 旅券(パスポート)取得費
2. 関西空港施設利用料 3,040円
3. 現地空港税(21,430円:2016年12月7日現在)
4. 燃油サーチャージ(15,970円/2016年12月7日現在)
5. 渡航手続き費用(4,200円)
6. 個人的費用(電話及びその他費用)
7. 超過手荷物料金
8. オプション料金
9. 一人部屋追加料金(70,000円/ホテル5泊)
10. ビジネスクラス追加料金320,000円~(お問合せ下さい)

<その他免責事項>

次の理由による損失損害については責任は負いません。
本人の個人的理由、天災地変、戦乱、同盟罷業、交通事故、政府公共団体の指令、暴動、盗難、詐欺、隔離、税関規制、その他やむをえない理由

●参加費用は、申込時に申込金として50,000円を、残金348,000円(会員外は368,000円)は5月22日(月)までに必ずお振込み下さい。

※一括でお振込みの場合も期日までにお願いします。

※海外研修参加費には消費税はかかりません。

お問い合わせ・お申し込み

下記申込書にご記入の上、FAX・郵送もしくはe-mailにて5月19日(金)までにお申し込み願います(お申し込み順で席を確保します)。お申込書確認後、請求書を郵送いたします。

●宛先:〒540-0029

大阪市中央区本町橋2-5 マイドームおおさか5階
一般社団法人大阪府経営合理化協会
経営支援部 高安正美
TEL 06-4794-9090 FAX06-4794-9085
e-mail takayasu@gourika.or.jp

●キャンセル料

出発日の31日前まで	旅行代金の0%
30日以降~3日前まで	旅行代金の20%
2日前以降~当日出発まで	旅行代金の50%
無連絡不参加及び旅行開始後	旅行代金の100%

<第43回~第49回の中堅リーダー海外研修>

回	行先	参加
43	米国(サンフランシスコ・シリコンバレー・ロサンゼルス)	13名
44	英国(ロンドン)・フランス(パリ)	13名
45	ドイツ(デュッセルドルフ・シュツットガルト・ミュンヘン)・スイス(チューリヒ)	19名
46	米国(ダラス・ロサンゼルス)・メキシコ	11名
47	フランス(パリ)・UAE(ドバイ)	10名
48	イタリア(ミラノ・ホローニャ・ローマ)	12名
49	北欧(スウェーデン・フィンランド)	10名

第50回中堅リーダー海外研修(英国・アイルランド)

申込書

年 月 日

(社)大阪府経営合理化協会 殿

第50回中堅リーダー海外研修に参加申込みをいたします。

会社名

TEL

FAX

住所(〒 -)

代表者

㊟ 連絡担当者

e-mail

No	参加者氏名 フリガナ	役職	性別	年齢	旅券	シングル ※	ビジネス ※
1			男・女		有・無		
2			男・女		有・無		
3			男・女		有・無		

※ホテルのシングルルーム・飛行機のビジネスクラスをご希望の方は該当欄に○印をお願いいたします(要追加費用)。

払込方法(下記口のいずれかに○印をお願いいたします)

全額一括払込

申込み時に申込金のみ払込、払込期日までに残金払込